



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”
Instytucja Zarządzająca PROW 2014-2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi
Materiał opracowany przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Zaścianek Mazowsza”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania 19 Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER Programu
Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

REGULAMIN REALIZACJI PROJEKTU „KOMPETENCJE SPOŁECZNE – I”

Informacje ogólne

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady realizacji projektu, w tym rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Kompetencje Społeczne – I” – zwanym dalej Projektem.

Cele i organizacja projektu

§ 2

1. Organizatorem i realizatorem Projektu jest **Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Zaścianek Mazowsza”** (zwane dalej LGD/Organizatorem).
2. Celem Projektu jest wzmocnienie kapitału społecznego poprzez zorganizowanie i przeprowadzenie oferty edukacyjnej dla przedstawicieli organizacji i grup z sektora społecznego obszaru LGD.
3. Zakres Projektu obejmuje realizację bezpłatnych, trzydniowych wyjazdów studyjnych, które stanowią ofertę edukacyjną skierowaną do 40 przedstawicieli organizacji i grup z sektora społecznego obszaru LGD.

Uczestnictwo w projekcie

§ 3

1. Uczestnikami Projektu, zwanymi dalej Uczestnikami, mogą być **przedstawiciele organizacji i grup z sektora społecznego, których siedziba lub miejsce zamieszkania znajduje się na terenie gmin Czerwin, Goworowo, Rzekuń, Rzewnie i Troszyn.**
2. W ramach Projektu zostaną zrealizowane **wizyty studyjne połączone z warsztatami dramowymi i projektowymi**, ponadto obejmować będą treści związane z:
 - dobrymi praktykami w obszarze podejmowania aktywności społecznej służące inspiracji uczestników do realizowania własnych inicjatyw;
 - rolą, cechami, kompetencjami skutecznego lidera w społeczności lokalnej;
 - podejmowaniem odpowiedzialnych, przemyślanych, adekwatnych do potrzeb odbiorców działań społecznych;
 - pracą społeczną/wolontariatem podejmowanych na rzecz dobra wspólnego, pożytku publicznego;
 - planowaniem własnych działań w swojej społeczności;
 - wymianą doświadczeń również między uczestnikami oferty oraz nawiązaniem kontaktów/więzi w grupie.
3. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do:
 - 1) aktywnego udziału w trzydniowej ofercie edukacyjnej w wyznaczonym przez Organizatora terminie;
 - 2) w wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach konieczności skrócenia czasu udziału Uczestnika w ofercie edukacyjnej, uzupełnienia zakresu szkolenia za zgodą trenera;
 - 3) potwierdzania udziału w ofercie edukacyjnej poprzez złożenie podpisu na liście obecności;
 - 4) udziału w badaniach ankietowych realizowanych w ramach Projektu;
 - 5) w przypadku wycofania się z uczestnictwa w Projekcie Uczestnik zobowiązany jest do poinformowania biura LGD osobiście lub telefonicznie o rezygnacji wraz z podaniem uzasadnienia; LGD zakwalifikuje wówczas do udziału w Projekcie kolejną osobę z listy rezerwowej.

5. Organizator zapewnia:

- 1) transport z miejscowości gminnej do miejsca realizacji oferty edukacyjnej i powrót;
- 2) nocleg i wyżywienie w terminie realizacji oferty edukacyjnej;
- 3) trzydniową wizytę studyjną połączoną z warsztatami dramowymi i projektowymi, której zakres określa § 3, ust. 2;
- 4) przeprowadzenie warsztatów przez Stowarzyszenie Praktyków Dramy STOP-KLATKA, które dysponuje odpowiednimi zasobami lokalowymi, osobowymi i posiada adekwatne doświadczenie.

Rekrutacja uczestników

§ 4

1. Procedura rekrutacji będzie przeprowadzona przez biuro Organizatora.
2. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
 - 1) wypełnienie internetowego formularza zgłoszeniowego;
 - 2) weryfikacja dokumentów rekrutacyjnych pod względem formalnym, w szczególności kompletności dokumentów, złożenia wymaganych oświadczeń i dostarczenia wymaganych dokumentów (dot. zamieszkania kandydata lub siedziby organizacji);
 - 3) kwalifikacja uczestników:
 - kompletność złożonych dokumentów rekrutacyjnych;
 - maksymalnie 2 przedstawiciele reprezentujących jedną organizację/grupę z sektora społecznego (kolejne zgłoszone osoby z danej organizacji/grupy będą zapisywane na liście rezerwowej);
 - kolejność zgłoszeń;
 - 4) sporządzenie list osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie i list rezerwowych na dany termin wizyty studyjnej;
 - 5) Organizator zakwalifikuje 40 osób (dwie grupy) do udziału w Projekcie; Organizator ustali liczebność poszczególnych grup.
3. Termin rekrutacji zostanie ogłoszony na stronie internetowej LGD: www.zascianekmazowska.pl. Organizator zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu rekrutacji.
4. Zakwalifikowani Uczestnicy warsztatu zostaną powiadomieni telefonicznie o zakwalifikowaniu.
5. Zakwalifikowani Uczestnicy Projektu zobowiązani są do telefonicznego potwierdzenia udziału w Projekcie.

Postanowienia końcowe

§ 5

1. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w niniejszym regulaminie należy do kompetencji dyrektora biura Organizatora.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu, o czym niezwłocznie poinformuje wszystkie osoby zainteresowane oraz umieści informacje na stronie internetowej www.zascianekmazowska.pl.
3. Organizator zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu w razie rozwiązania umowy o przyznaniu pomocy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu, Uczestnikom nie przysługują żadne roszczenia wobec Organizatora.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy prawa europejskiego i prawa krajowego dotyczące Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
6. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie 10 maja 2021 roku.