„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”
Instytucja Zarządzająca PROW 2014-2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi
Materiał opracowany przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Zaścianek Mazowsza”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania 19 Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

# REGULAMIN REALIZACJI PROJEKTU „KOMPETENCJE SPOŁECZNE – I”

## Informacje ogólne

### § 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady realizacji projektu, w tym rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Kompetencje Społeczne – I” – zwanym dalej Projektem.

## Cele i organizacja projektu

### § 2

1. Organizatorem i realizatorem Projektu jest **Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Zaścianek Mazowsza”** (zwane dalej LGD/Organizatorem).
2. Celem Projektu jest wzmocnienie kapitału społecznego poprzez zorganizowanie i przeprowadzenie oferty edukacyjnej dla przedstawicieli organizacji i grup z sektora społecznego obszaru LGD.
3. Zakres Projektu obejmuje realizację bezpłatnych, trzydniowych wyjazdów studyjnych, które stanowią ofertę edukacyjną skierowaną do 40 przedstawicieli organizacji i grup z sektora społecznego obszaru LGD.

## Uczestnictwo w projekcie

### § 3

1. Uczestnikami Projektu, zwanymi dalej Uczestnikami, mogą być **przedstawiciele organizacji i grup z sektora społecznego, których siedziba lub miejsce zamieszkania znajduje się na terenie gmin Czerwin, Goworowo, Rzekuń, Rzewnie i Troszyn**.
2. W ramach Projektu zostaną zrealizowane **wizyty studyjne połączone z warsztatami dramowymi i projektowymi**, ponadto obejmować będą treści związane z:
   - dobrymi praktykami w obszarze podejmowania aktywności społecznej służące inspiracji uczestników do realizowania własnych inicjatyw;
   - rolą, cechami, kompetencjami skutecznego lidera w społeczności lokalnej;
   - podejmowaniem odpowiedzialnych, przemyślanych, adekwatnych do potrzeb odbiorców działań społecznych;
   - pracą społeczną/wolontariatem podejmowanych na rzecz dobra wspólnego, pożytku publicznego;
   - planowaniem własnych działań w swojej społeczności;
   - wymianą doświadczeń również między uczestnikami oferty oraz nawiązaniem kontaktów/więzi w grupie.
3. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do:
   1) aktywnego udziału w trzydniowej ofercie edukacyjnej w wyznaczonym przez Organizatora terminie;
   2) w wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach konieczności skrócenia czasu udziału Uczestnika w ofercie edukacyjnej, uzupełnienia zakresu szkolenia za zgodą trenera;
   3) potwierdzania udziału w ofercie edukacyjnej poprzez złożenie podpisu na liście obecności;
   4) udziału w badaniach ankietowych realizowanych w ramach Projektu;
   5) w przypadku wycofania się z uczestnictwa w Projekcie Uczestnik zobowiązany jest do poinformowania biura LGD osobiście lub telefonicznie o rezygnacji wraz z podaniem uzasadnienia; LGD zakwalifikuje wówczas do udziału w Projekcie kolejną osobę z listy rezerwowej.

5. Organizator zapewnia:
    1) transport z miejscowości gminnej do miejsca realizacji oferty edukacyjnej i powrót;
    2) nocleg i wyżywienie w terminie realizacji oferty edukacyjnej;
    3) trzydniową wizytę studyjną połączoną z warsztatami dramowymi i projektowymi, której zakres określa § 3, ust. 2;
    4) przeprowadzenie warsztatów przez Stowarzyszenie Praktyków Dramy STOP-KLATKA, które dysponuje odpowiednimi zasobami lokalowymi, osobowymi i posiada adekwatne doświadczenie.

**Rekrutacja uczestników**

**§ 4**

1. Procedura rekrutacji będzie przeprowadzona przez biuro Organizatora.
2. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
    1) przekazanie wypełnionych formularzy rekrutacyjnych do biura LGD przy ulicy Polnej 15 w Troszynie;
    2) weryfikacja dokumentów rekrutacyjnych pod względem formalnym, w szczególności kompletności dokumentów, złożenia wymaganych oświadczeń i podpisów;
    3) kwalifikacja uczestników:
        — kompletność złożonych dokumentów rekrutacyjnych;
        — maksymalnie 2 przedstawicieli reprezentujących jedną organizację/grupę z sektora społecznego (kolejne zgłoszone osoby z danej organizacji/grupy będą zapisywane na liście rezerwowej);
        — kolejność zgłoszeń;
    4) sporządzenie list osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie i list rezerwowych na dany termin wizyty studyjnej;
    5) Organizator zakwalifikuje 40 osób (dwie grupy) do udziału w Projekcie; Organizator ustali liczebność poszczególnych grup.
3. Termin rekrutacji zostanie ogłoszony na stronie internetowej LGD: www.zascianekmazowsza.pl. Organizator zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu rekrutacji.
4. Zakwalifikowani Uczestnicy warsztatu zostaną powiadomieni telefonicznie o zakwalifikowaniu.
5. Zakwalifikowani Uczestnicy Projektu zobowiązani są do telefonicznego potwierdzenia udziału w Projekcie.

**Postanowienia końcowe**

**§ 5**

1. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w niniejszym regulaminie należy do kompetencji dyrektora biura Organizatora.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu, o czym niezwłocznie poinformuje wszystkie osoby zainteresowane oraz umieści informacje na stronie internetowej www.zascianekmazowsza.pl .
3. Organizator zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu w razie rozwiązania umowy o przyznaniu pomocy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu, Uczestnikom nie przysługują żadne roszczenia wobec Organizatora.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy prawa europejskiego i prawa krajowego dotyczące Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
6. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie 21 lutego 2020 roku.